



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №17

П Р И К А З

24.04.2024

№ 185/1-осн

г.Липецк

О прсведении индивидуального отбора
обучающихся в класс профильного обучения

На основании Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 23.11.2022 №1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования», в соответствии с Законом Липецкой области от 05.04.2022 №71-ОЗ «Об индивидуальном отборе обучающихся для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения», Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Липецкой области, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (далее Порядок), постановления Правительства Липецкой области от 20.02.2023 №90 «О внесении изменений в постановление Правительства Липецкой области от 18.01.2023 №16 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Липецкой области, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Провести индивидуальный отбор обучающихся для получения среднего общего образования в классе профильного обучения (информационно-технологический с углубленным изучением предметов: алгебра и начала

анализа, геометрия, вероятность и статистика, информатика) в МАОУ СОШ №17 г.Липецка (далее- образовательное учреждение)

2.Определить график организации индивидуального отбора (Приложение №1)

3.Заместителю директора Малковой Е.А. разместить информацию о сроках, времени и месте подачи заявлений, сроках и процедуре индивидуального отбора обучающихся на официальном сайте школы в разделе «Приём в школу», информационных стендах не позднее 01.05.2024.

4.Секретарю Рудневой Е.В. начать приём заявлений от родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и самих обучающихся с 01.07.2024 по 15.07.2024 в соответствии с графиком и разъяснениями вышеуказанного Порядка.

5.Создать комиссию по индивидуальному отбору обучающихся (далее-комиссия) в следующем составе:

Малкова Е.А. - заместитель директора (председатель комиссии);

Ишкова Т.Н.- учитель математики

Пспова О.Ю.-учитель информатики

Толмачёва Н.Н.-психолог

Смслевская М.А.-представитель родительской общественности

6. Определить график работы комиссии (Приложение№1)

7.Членам комиссии составить рейтинг обучающихся в соответствии с Методикой расчёта рейтинговых баллов согласно приложению №1 к Порядку в соответствии с графиком (Приложение №1)

8.Председателю комиссии оформить протокол рассмотрения и принятие решения комиссии, подписанный всеми членами комиссии и содержащий рейтинговые баллы в порядке убывания, список обучающихся, рекомендованных к приёму в 10 класс школы в 2024-25 учебном году, в соответствии с графиком (Приложение №1).

9.Заместителю директора Малковой Е.А. разместить решение комиссии с обезличенными данными на официальном сайте школы и направить заявителям уведомления об итогах дополнительного индивидуального отбора в письменной форме способом, позволяющим достоверно установить факт и дату его направления, в соответствии с графиком (Приложение №1).

10.Сформировать конфликтную комиссию в школе в день подписания протокола комиссии для рассмотрения заявления об обжаловании, определить график и порядок работы конфликтной комиссии (Приложение №1)

Директор



И.И.Борисова

**График организации индивидуального
отбора обучающихся для получения
основного общего и среднего общего образования с углубленным
обучением отдельных предметов и для профильного обучения, работы
комиссии и конфликтной комиссии**

№ п/п	Сроки	Действия обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся	Действия ОО
1.	С 1 июля по 15 июля 2024 включительно	Подача заявлений обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и документов (лично или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении)	Подача заявлений обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (регистрация заявлений в журнале входной корреспонденции в день поступления документов)
		Получение расписки о получении заявления и прилагаемых к нему документов с указанием их перечня, даты получения.	Выдача расписки о получении заявления и прилагаемых к нему документов с указанием их перечня, даты получения (при подаче лично)
2.		Представление выписки из протоколов ГИА по программа ООО с указанием первичных баллов по русскому языку и математике в течение 2х рабочих дней со дня регистрации заявления лично	Запрос по месту учёбы обучающегося о предоставлении выписки из протоколов ГИА по программа ООО с указанием первичных баллов по русскому языку и математике в течение 2х рабочих дней со дня регистрации заявления
3.	В течение 2х рабочих дней со дня регистрации заявления		Возврат заявления и документов заявителю в случае предоставления не в полном объёме и (или) неправильного заполнения заявления , и (или) несоответствия предоставленных документов требованиям, и (или) подачи заявления (документов) позднее установленного срока ОО.

4.	16,17,18 июля 2024		Передача заявлений и документов в комиссию по индивидуальному отбору обучающихся (далее – комиссия) в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днём окончания срока приёма документов.
5.	25 июля		Рассмотрение и принятие решения в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявлений и документов: 1. Рейтинговые баллы в порядке убывания 2. Список обучающихся, рекомендованных к приёму в классы для профильного обучения для получения СОО. 3. Список обучающихся, которым рекомендовано отказать в приёме.
6.	В день подписания 25 июля 2024		Оформление протокола решения комиссии и подписание всеми членами комиссии, размещение решения комиссии с обезличенными данными на официальном сайте школы.
7.	26,29 июля 2024		Не позднее 2 рабочих дней после дня подписания протокола комиссии направление заявителям уведомления об итогах дополнительного индивидуального отбора в письменной форме способом, позволяющим достоверно установить факт и дату его направления.
8.	В день подписания 25 июля 2024		Формирование конфликтной комиссии в школе в день подписания протокола комиссии для

			рассмотрения заявления об обжаловании.
9.	26,29,30,31 июля, 1 августа	Обжалование заявителями решения комиссии в течение 5 рабочих дней после подписания протокола комиссии.	Регистрация заявления об обжаловании решения комиссии в журнале входящей корреспонденции в день его поступления.
10.	26,29,30,31,1 августа 2024		Рассмотрение заявления об обжаловании решения комиссии в день обращения: отклонение или удовлетворение заявления большинством голосов (при равном числе голосов - преимущество у председателя комиссии) (решение конфликтной комиссии в день подписания протокола заседания направляется заявителю в письменной форме способом, позволяющим достоверно установить факт и дату его направления, и передаётся в комиссию)
11.	29,30,31 июля,1,2 августа 2024		Принятие комиссией решения о сохранении или об изменении результата индивидуального отбора обучающихся согласно протоколам заседания конфликтной комиссии в течение 1 рабочего дня после получения решения конфликтной комиссии.
12.	29,30,31 июля,1,2 августа 2024		Оформление протокола решения комиссии о сохранении или об изменении результата индивидуального отбора обучающихся и подписание всеми членами комиссии, размещение решения комиссии с обезличенными данными на официальном сайте школы.
13.	30,31 июля,1,2,5,6 августа 2024		Направление заявителю, результаты которых были изменены, уведомления об итогах индивидуального отбора обучающихся в письменной форме

			способом, позволяющим достоверно установить факт и дату его направления, не позднее 2 рабочих дней после дня подписания протокола о сохранении или об изменении результата индивидуального отбора.
14.	В период со 2 по 8 августа (при отсутствии обжалования заявителями решения комиссии) В период с 12 по 14 августа (при наличии обжалования заявителями решения комиссии)		Зачисление обучающихся в классы профильного обучения для получения СОО на основании протокола об изменении результата индивидуального отбора (при наличии), оформление приказом руководителя ОО не ранее 6 и не позднее 10 рабочих дней после подписания протокола комиссии.
15.	В период со 2 по 8 августа (при отсутствии обжалования заявителями решения комиссии) В период с 12 по 14 августа (при наличии обжалования заявителями решения комиссии)		Публикация приказа о зачислении на официальном сайте школы в день его издания.
16.			Проведение дополнительного индивидуального отбора обучающихся при наличии свободных мест на основании приказа руководителю ОО.