**План воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в центре детских инициатив**

**2024-2025 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание деятельности** | **Ответственный** | **Срок исполнения** |
| 1. | Заседание Совета | Советник директора  | 1 раз в месяц |
| 2. | Подготовка к мероприятиям в рамках «День учителя» | Советник директора  | 1- 5 октября |
| 3. | Оформление пространства ЦДИ | Советник директора  | В течение года |
| 4. | Формирование школьной медиа- службы | Советник директора | Октябрь |
| 5. | Подготовка обучающихся к участию в проектах и конкурсах | Советник директора  | В течение года |
| 6. | Проведение занятий и мероприятий в рамках проекта«Эколята» | Старший вожатый | В течение года |
| 7. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках «День отца в России» | Советник директора  | 10-14 октября |
| 8. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках «Международный день школьных библиотек» | Советник директора  | 18-24 октбря |
| 9. | Работа с активом классов | Советник директора  | в течение года |
| 10. | Работа с активом обучающихся школьной медиа службы | Советник директора  | В течение года |
| 11. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках «День народного единства» | Советник директора  | октябрь-ноябрь |
| 12. | Проведение мероприятий в рамках программы «Нескучные каникулы» | Советник директора  | октябрь-ноябрь |
| 13. | Работа добровольческого отряда«Оберег» | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе  | В течение года |
| 14. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках «День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудниковорганов внутренних дел» | Советник директора  Черенкова И.В. | 2 - 7 ноября |
| 15. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках «День начала Нюрнбергского процесса» | Советник директора  | 15-18 ноября |
| 16. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках «День матери» | Советник директора Черенкова И.В. | 20-25 ноября |
| 17. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках «День Государственного герба Российской Федерации» | Советник директора Черенкова И.В. | 25-30 ноября |
| 18. | Проведение мероприятий по инициативе обучающихся | Советник директора Черенкова И.В. | В течение года |
| 19. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках «День неизвестного солдата» | Советник директора Черенкова И.В.  | 28 ноября – 2 декабря |
| 20. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках «День инвалида» | Советник директора Воронежцев А.А. | 28 ноября – 2 декабря |
| 21. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках «День добровольца (волонтера) России» | Советник директора Черенкова И.В. | 30 ноября – 5 декабря |
| 22. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках «Международный день художника» | Советник директора Черенкова И.В. | 5 – 8 декабря |
| 23. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках «День Конституции Российской Федерации» | Советник директора Учителя истории  | 7 – 12 декабря |
| 24. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках «День российского студенчества» | Советник директора  | 18-25 января |
| 25. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках «День полного освобождения Ленинграда от фашистскойблокады» | Советник директора Классные руководители  | 23-27 января |
| 26. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках «День освобождения Красной армией крупнейшего "лагеря смерти" Аушвиц-Биркенау (Освенцима) - День памяти жертв Холокоста» | Советник директора Классные руководители  | 23-27 января |
| 27. | Подготовка и проведение мероприятий, посвященных 80- летию освобождения Ростовской области от немецко-фашистскихзахватчиков. | Советник директора Классные руководители  | 9 – 31 января |
| 28. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках «80 лет со дня победы Вооруженных сил СССР над армиейгитлеровской Германии в 1943 в Сталинградской битве» | Советник директора Учителя истории  | 30 января – 2 февраля |